

ПРИНЯТО
на педсовете
протокол № 4 от 27.08.2024

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МБДОУ № 54
Недомовная О.П. /
приказ № 248 от 27.08.2024



Персонализированная программа наставничества

на период 01.09.2024 – 31.05.2025

Наставляемый: Холдина А.А., воспитатель МБДОУ № 54

Наставник: Андреева О.Ю., воспитатель МБДОУ № 54

Красноярск 2024

I. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка.

1.1.1. Актуальность

Грамотная поддержка и сопровождение молодого педагогов не только административной, но и коллегами в первую очередь опытными педагогами (воспитателями, специалистами) поможет выстроить профессиональную карьеру и посвятить свою трудовую деятельность этой педагогической профессии. Поэтому основная задача помочь в профессиональном становлении и росте

В нашем дошкольном образовательном учреждении используется системный подход по повышению профессиональной компетентности молодых специалистов, что позволяет молодому педагогу быстро адаптироваться к работе в дошкольном образовательном учреждении, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию педагогического процесса, раскрыть свою индивидуальность и начать формирование собственной профессиональной траектории, научиться плодотворно, взаимодействовать со всеми участниками педагогического процесса, проявить себя, получить мотивацию к дальнейшему самообразованию. Есть поощрение взаимопомощи, творческих начинаний, молодой педагог быстро и безболезненно адаптируется к новым условиям работы.

Цель и задачи персонализированной программы наставничества

Цель: Создание социальной ситуации развития молодого педагога в процессе адаптации и закрепления его в системе образовательной организации.

Задачи:

- *создать условия для адаптации молодого воспитателя в коллективе;*
- *создать условия для определения уровня профессиональной подготовки, для выявления затруднений в педагогической практике и оказания методической помощи;*
- *обеспечить развитие профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями;*
- *способствовать развитию потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.*

1.2. Планируемые результаты освоения персонализированной программы наставничества.

- Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков молодого педагога;
- Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- Использование в работе инновационных педагогических технологий.

I. Содержательный раздел

2.1. Содержание деятельности наставника и наставляемого

2.1.1. Запросы наставляемого.

Наставляемый испытывает трудности в процессе адаптации и организации своей профессиональной педагогической деятельности.

2.1.2. Формы и виды наставничества, применяемые при реализации персонализированной программы наставничества.

- консультирование, беседы, анкетирование.
- активные методы (участие в семинарах, педагогических советах, практических занятиях, взаимопосещение ООД, тренинги, собеседования, творческие мастерские, мастер-классы наставников, деловые игры, использование электронной библиотеки и др.).

2.1.3. План мероприятий по реализации персонализированной программы наставничества.

Содержание	Сроки	Формы работы
Диагностика проблем педагога	Сентябрь 2024	Анкетирование
Составление рабочей программы и календарно-тематического планирования. Групповая документация. Собеседование. Организация оценки индивидуального развития детей.	Октябрь 2024	Консультация по оформление рабочей программы. Помощь молодому педагогу в проведении диагностического обследования детей. Мониторинг детского развития.
Профессиональный рост педагога.	Ноябрь 2024	Составление плана по самообразованию. Запись на курсы повышения квалификации
Виды и организация режимных моментов в ДОО.	Декабрь-Январь 2025	Методические рекомендации по организации и проведению режимных моментов Мастер класс
Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников	Февраль 2025	Родительская гостиная: «Чем и как занять ребенка дома». Взаимопосещение родительских собраний.
Организация проектно-исследовательской деятельности воспитанников	Март 2025	Беседа. Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей.
Организация развивающей	Апрель 2025	Консультация по органи-

предметно-пространственной среды в группе.		зации предметно-развивающей среды в группе.
Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками.	Май 2025	Консультация по заполнение индивидуальных образовательных маршрутов.

2.2. Оценка эффективности реализации персонализированной программы наставничества.

Результативность и эффективность реализации персонализированной программы наставничества оценивается по следующим направлениям:

- *оценка эмоциональной удовлетворённости от обучения в рамках наставничества, или реакция.* В роли наставляемого педагог проходит обучение, активно взаимодействует с наставником, осваивает новые функции и способы поведения. В связи с этим удовлетворённость педагога, испытывающего потребность в преодолении профессионального затруднения, является исходным и важным фактором как для оценки результатов обучения наставляемого, так и для оценки деятельности наставника.

Для оценки степени удовлетворенности наставляемого при реализации персонализированной программы наставничества используется анкетирование. Анкетирование направлено на выявление основных характеристик процесса и результата наставничества:

*сроки и условия обучения;

*способы организации наставничества, информированность о содержании работы;

квалификация наставника, готовность применять полученные профессиональные знания на практике и ориентироваться в предлагаемых условиях.

Анкета оценки удовлетворенности Программой наставничества

(для наставляемого)

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

* Комфортность общения с наставником ____

* Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником?

* Ощущали ли Вы поддержку наставника? __

* Насколько полезна была помощь наставника? ____

* Насколько был понятен план работы с наставником? ____

* Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник? __

* _____ Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?

* Готовы ли Вы применять в своей профессиональной деятельности профессиональные знания, полученные от наставника в ходе реализации пре аналитической программы наставничества? _____

*

Если на предыдущий вопрос Вы ответили «Да», укажите, какие профессиональ-

ные знания Вы готовы применять на практике _____

* Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить (сроки реализации персонализированной программы наставничества, условия, в которых осуществлялось наставничество, содержание, мероприятия и др.)?

* Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? _____

**Анкета оценки удовлетворенности Программой наставничества
(для наставника)**

* Комфортность общения с наставляемым _____

* Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе? _____

* Насколько полезными/ интересными были личные встречи? _____

* Насколько удалось спланировать работу? _____

* Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс? _____

* Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества? _____

* Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить (сроки реализации персонализированной программы наставничества, условия, в которых осуществлялось наставничество, содержание, мероприятия и др.)? _____

* Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? _____

- оценка профессиональных знаний, полученных во время реализации персонализированной программы наставничества.

Оценка эффективности персонализированной программы наставничества предполагает непосредственную оценку тех знаний и умений, которыми овладел наставляемый в результате участия в программе наставничества.

Для оценки профессиональных знаний, полученных во время реализации персонализированной программы наставничества, организуется тестирование наставляемого, которое позволяет выявить уровень овладения новыми знаниями в начале и в конце реализации персонализированной программы наставничества.

III. Организационный раздел

3.1. Сроки реализации персонализированной программы наставничества.

Персонализированная программа наставничества разработана на срок: сентябрь 2024 - май 2025.

3.2. Расписание встреч наставляемого и наставника, режим работы.

Встречи наставляемого и наставника организуются по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц.

Встречи проходят в дистанционном формате (онлайн конференции, телефон, мессенджеры и т.д.), а также в очной форме.