

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 54» (МБДОУ № 54)  
ОГРН 1022402486237, ИНН/КПП 2465003689/246501001  
660118, 9 Мая, 35, р.т.220-43-02, mdou54@mail.ru

---

ПРИНЯТО  
на педсовете  
протокол №1 от 10.03.2021

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ № 54  
Недомовная Л.П./  
приказ № 62/1 от 10.03.2021г.



## Положение о внутренней системе оценки качества образования

г. Красноярск

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ № 54 (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273, Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность; Уставом МБДОУ.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Качество образования** – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

**Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

**Государственный образовательный стандарт** дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования

**Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг** в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение ОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

**2.1. Целью** внутренней системы оценки качества образования **является** установление соответствия качества дошкольного образования в ДООУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

**2.2. Задачами** внутренней системы оценки качества образования **являются:**

2.2.1. получить объективную информацию о функционировании и развитии образовательного процесса в МБДОУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

2.2.2. предоставить всем участникам образовательного процесса и общественности достоверную информацию о качестве образования;

2.2.3. сформировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в МБДОУ;

2.2.4. отслеживать и систематизировать состояние системы образования в МБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

**2.3. Основными принципами** внутренней системы оценки качества образования МБДОУ **являются:**

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

## **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

**3.1. Организационная структура** МБДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

**3.2. Администрация** дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с образовательной программой проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне дошкольного учреждения;

- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
  - принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО;
- 3.3. Педагогический совет дошкольного учреждения:
- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
  - принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов своей деятельности.
- 3.4. Рабочая группа МБДОУ:
- 3.4.1. В состав рабочей группы избираются по рекомендациям коллегиальных органов наиболее компетентные работники
- 3.4.2. Функции рабочей группы:
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в МБДОУ через использование следующих процедур: наблюдение в группах, анализ документации и анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды и заносит результаты в экспертный лист;
  - участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в МБДОУ.
- 3.4.3.Содержание деятельности рабочей группы определяется целями, задачами, принципами настоящего Положения и закрепляется приказом заведующего и планом-графиком экспертизы.
- 3.4.4. Срок действия группы определяется содержанием плана-графика
- 3.4.5. рабочая группа прекращает функционирование после отчета об итогах результатов своей деятельности
- 3.5. Периодичность проведения ВСОКО 1 раз в год (апрель-май)

#### **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

- 4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.
- 4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.
- 4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:
- *качество условий реализации ООП образовательного учреждения.*
  - *качество организации образовательного процесса.*
  - *качество результата освоения ООП образовательного учреждения.*
- 4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.
- 4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:
- 1) требования к психолого-педагогическим условиям (приложение №1)
    - использование форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;
    - выстраивание образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего его социальную ситуацию развития;
    - психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ;
    - поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей в непосредственно образовательную деятельность
  - 2) требования к кадровым условиям (приложение №2)
    - укомплектованность педагогическими кадрами;

- уровень образования педагогических работников в соответствии с требованиями Профессиональных стандартов и Единого квалификационного справочника;
- уровень квалификации работников МБДОУ;
- осуществление повышения квалификации работниками МБДОУ в соответствии с образовательными программами;
- соответствие уровня профессиональных компетенций педагогических работников требованиям ФГОС ДО (п.3.2.5)

3) требования материально-техническим условиям

- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПин, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
- соответствие средств обучения и воспитания возрасту индивидуальным особенностям детей;
- соответствие материально-технического обеспечения реализуемым образовательным программам;

4) требования к развивающей предметно-пространственной среде

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОУ и возрастным возможностям обучающихся, требованиям ФГОС ДО;

**4.4.2.** Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- уровень освоения обучающимися предметно пространственной среды.

**4.4.3.** Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете МБДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности

## **5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО**

5.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО

5.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета МБДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

5.3. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации участникам образовательных отношений, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте МБДОУ

#### **6. Ответственность**

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования МБДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

6.2. Заведующий МБДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте МБДОУ.

#### **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания рабочей группы оформляется протоколом

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем рабочей группы

7.3. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и т.д.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет